

Allterrain Services (ATS) est une société de restauration, d'hospitalité et de gestion des installations qui s'engage à améliorer continuellement ses performances en matière de santé, sécurité, environnement et social (SSES), estimant que ces améliorations font partie intégrante de l'entreprise et constituent de bonnes pratiques commerciales qui contribuent à la confiance et à la valeur des parties prenantes.

Nous nous engageons sur les plans éthique, social et moral à opérer de manière responsable et nous nous efforçons d'être reconnus par nos employés, nos clients, notre communauté et nos parties prenantes comme une organisation responsable qui mène ses activités d'une manière qui préserve l'environnement, minimise la pollution et fournit un environnement de travail sécuritaire.

Pour cela, nous allons :

- Garantir qu'aucune priorité économique ne prévaut sur la prise en compte de la sécurité et de la santé au travail et du respect de l'environnement.
- Fournir des ressources adéquates pour faciliter et mettre en œuvre efficacement nos systèmes de gestion SSES.
- Se conformer à toutes les lois, réglementations, licences et exigences de permis applicables.
- Établir des objectifs et des cibles SSES et mesurer les performances par rapport à un plan périodique.
- Prévenir les blessures et les problèmes de santé des employés et des parties prenantes en identifiant les dangers, en effectuant des évaluations des risques et en assurant un contrôle efficace de tous les risques identifiés.
- Prévenir et contrôler la pollution en prenant activement en compte les aspects et les impacts environnementaux lors de la prise de décisions et en travaillant à réduire et / ou minimiser l'impact négatif de nos activités sur l'environnement.
- Contribuer au développement durable de nos communautés et des communautés dans lesquelles nous opérons et mener nos activités en fonction de décisions qui reconnaissent à la fois des considérations économiques, environnementales et sociales à court et à long terme.
- Favoriser et encourager une communication ouverte et honnête avec le personnel, les fournisseurs, les clients et les autres parties prenantes pour permettre aux informations du système SSES d'être transférées efficacement et d'accepter les commentaires pour une amélioration continue grâce à des mises à niveau et des examens du système.
- Utiliser le management et les audits de 2^e ou 3^e partie pour vérifier et valider toutes les mesures de surveillance et de contrôle et confirmer que le système SSES fonctionne correctement.
- Établir et maintenir une base d'employés compétents grâce à la formation et au recyclage pour s'assurer qu'ils comprennent et appliquent le système SSES.
- Tenir à jour les documents et les enregistrements pour les contrôles de processus, y compris le suivi, la validation, la vérification et les évaluations des risques pour permettre l'efficacité et la responsabilité.
- Créer, maintenir et revoir régulièrement un système de surveillance médicale pour tous les employés et surveiller l'effet des activités opérationnelles de l'entreprise sur la santé et la sécurité des employés ainsi que sur toute autre personne concernée.
- Mettre en place des systèmes de préparation aux situations d'urgence et de planification des interventions en cas de catastrophe et s'assurer que tous nos employés sont bien préparés aux urgences dans tous les domaines opérationnels grâce à des exercices périodiques.
- Revoir cette politique périodiquement pour assurer une amélioration continue des systèmes de gestion SSES.

David Hutchinson
Managing director



Author:	Gift Mutonhere	Issue Date:	01/02/2021
Approver:	David Hutchinson	Review Date:	01/01/2024
Doc. No:	ATS-GRP-HSE-POL-001	Issue No:	02